

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГОКУ «Крестецкое лесничество»

А.В. Черкесов

« 28 » декабря 2022 года

ПЛАН
мероприятий противодействия коррупции
Государственного областного казенного учреждения
«Крестецкое лесничество» на 2023 год

| № пп. | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |
|---------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.2. | Проведение совещаний, семинарских занятий в учреждении с освещением тематики антикоррупционной деятельности с участием представителей правоохранительных органов. | 4 квартал 2023 года | директор | Повышение уровня правовой грамотности работников учреждения, их правовое воспитание и популяризация антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав, обязанностей и ответственности |

| | | | | |
|------|--|-------------------|-----------------------|---|
| 1.3. | Актуализация должностных инструкции работников с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства. | Постоянно | Юрисконсульт | Соответствие должностных регламентов действующему законодательству |
| 1.4. | Мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения работников учреждения. | Ежеквартально | директор | Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции |
| 1.5. | Оказание методической и консультативной помощи работникам учреждения по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции | Постоянно | юрисконсульт | Единообразное применение норм законодательства Российской Федерации в антикоррупционной деятельности |
| 1.6. | Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, в том числе проведения профилактических бесед, доведения положений законодательства о противодействии коррупции. | Постоянно | Юрисконсульт | Правовое и антикоррупционное просвещение работников учреждения с целью формирования неприятия коррупционных проявлений в своей трудовой деятельности. Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции |
| 1.7. | Организация деятельности по фактам обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений | По мере выявления | директор | Формирование нетерпимого отношения работников учреждения к склонению их к совершению коррупционных правонарушений |
| 1.8. | Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений работниками учреждения, опубликованным в средствах массовой информации | По мере выявления | Заместитель директора | Принятие учреждением необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю не соблюдения работником учреждения |

| | | | | |
|-------|---|---------------------------|---------------------------------------|--|
| 1.9. | Выявление фактов коррупции на личных и выездных приемах руководителя, заместителя руководителя работников учреждения | По отдельному плану | Директор, заместитель директора | Принятие учреждением необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю не соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению |
| 1.10. | Анализ информации поступающей от гражданам на «Антикоррупционный телефон» о фактах проявления коррупции в учреждении и структурных подразделениях | Ежеквартально но | Юрисконсульт | Выявление коррупционных правонарушений допущенных со стороны сотрудников учреждения |

2. Противодействие коррупции при размещении государственного заказа

| | | | | |
|------|--|-----------|--------------|---|
| 2.1. | Минимизировать количество контрактов, заключаемых без проведения конкурсных процедур | Постоянно | Юрисконсульт | Повышение результативности и эффективности поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг |
|------|--|-----------|--------------|---|

3. Противодействие коррупции при предоставлении государственных услуг

| | | | | |
|------|---|----------------------|---------------------------------------|--|
| 3.1. | Осуществление внутреннего контроля за целевым использованием бюджетных средств | Постоянно | Директор | Получение всесторонней и полной информации о целевом использовании бюджетных средств |
| 3.2. | Разработка и принятие учреждением плана мероприятий на 2024 год, направленного на противодействие коррупции | декабрь 2023 года | Директор, заместитель директора | Создание условий по недопущению совершения специалистами учреждения коррупционных и иных правонарушений |

4. Формирование нетерпимого отношения к коррупции

| | | | | |
|------|---|-----------|-----------------------|--|
| 4.1. | Проведение проверок по жалоб и других обращений граждан в отношении работников учреждений на предмет содержания в них сведений о фактах коррупции | Постоянно | Заместитель директора | Исключение коррупционных действий со стороны работников учреждений |
|------|---|-----------|-----------------------|--|